

嘉義縣中埔鄉中埔國民小學 107 學年度第一學期期末校務會議紀錄

一、時間：108 年 1 月 16 日（週三）下午 1:30

二、地點：本校會議室

三、主持人：校長 陳威良

四、主席致詞：今日校務會議流程，先進行議題討論再做各處室工作報告。

五、出席：如簽到簿

六、工作報告：如各處室報告資料。

七、討論議題：

議題一、本校課程發展委員會之組成方式，詳如說明，是否可行？提請討論。

說明：本校課程發展委員會之成員包括學校行政人員代表、年級及領域教師代表、家長代表及社區代表等。委員均為無給職，其組成方式如下：

（一）學校行政人員代表：校長、三處室主任及教學組長。

（二）年級及領域教師代表：各年級及領域推選之教師代表。

（三）家長及社區代表：家長會或社區人士推選 2 名代表。

決議：原案通過。

議題二、本校校長及教師公開授課實施計畫(草案)，詳如附件，提請討論並進行議決。

說明：108 學年度起依據十二年國民教育課程綱要總綱規定為持續提升教學品質與學生學習成效，形塑同儕共學的教學文化，校長及每位教師每學年應在學校或社群整體規劃下，至少公開授課一次，並進行專業回饋。

決議：1. 本計畫草案/肆、實施內容/四、每場次授課校長及教師主動邀請「至少 2 名」

本校教師參與觀課…。

修改成：主動邀請「至少 1 名」；今年先實施，明年視狀況再做調整。

2. 附錄 -1/校長及教師公開授課活動-辦理時間規劃表/備註一、請各位老師自

行選填一週次公開授課者，每位老師 1 場教學，「2 場」觀摩他人。

修改成：每位老師 1 場教學，「1 場」觀摩他人。

八、臨時動議：無。

九、國際志工分享：Shaley 教學心得分享(黃○煊、魏○銘、林○韓)。

十、主席結論：

(一)總務處：中午廚餘按規定採不可以打包原則；幼兒園下午點心，鼓勵孩子在學校吃完；另外，學生常規問題仍需注意。

(二)學務處：

1. 活動的進行必須考量：期待學生學到什麼？學習到多少？是否要改變教法或如何引導？
2. 想辦法讓孩子更好，而不是批評孩子。

(三)教務處：

1. 再次提醒備課日流程，請老師把握時間處理好班級事務。
2. 葉主任運用了 12 年國教的三面九項做分析報告。

(四)其他：

1. 由簡報中可以看到，很多活動都由老師規畫，給孩子學習的機會，讓學生從事執行任務的角色，也符合 12 年年國教課綱的精神。
2. 申請國際志工主要是增加孩子與其互動的機會，根據 Shaley 分享的內容，做如下分析：觀察孩子的狀況、思考如何應變、應變的目標是孩子學到多少。

十一、散會：下午 3 時 45 分。

總務主任  學務主任  教務主任  校長 

中 華 民 國 108 年 01 月 16 日

嘉義縣中埔鄉中埔國民小學 107 學年度上學期期末校務會議簽到單

一、時間：108 年 1 月 16 日下午 1 點 30 分

二、地點：本校會議室

三、主席：

記錄：呂郁慧

四、出席人員如簽到單

序號	職稱/班級	姓名	簽名	序號	職稱/班級	姓名	簽名
01	教務主任	葉淑欣		17	教師(二乙)	張瑞芬	
02	學務主任	黃銘凱		18	教師(一甲)	陳淑惠	
03	總務主任	林宗詮		19	教師(一乙)	張杏月	
04	教學組長	張家銘		20	代理教師	陳葵美	
05	訓育組長	吳素香		21	代理教師	陳冠伶	
06	出納組長	程嘉梧		22	教師(特教)	陳健彰	
07	事務組長	詹登富		23	教師(特教)	魏裕福	
08	教師(六甲)	蔡 兆		24	教師(幼教)	莊美蘭	
09	教師(六乙)	丁 彬		25	教師(幼教)	顏鈴容	
10	教師(五甲)	林秀真		26	教保員(幼教)	陳秀雯	} 上課
11	教師(五乙)	盧永裕		27	代理教師	林熾儀	
12	教師(四甲)	曾淑蘭		28	代理教師	黃桂芳	
13	教師(四乙)	程瓊玉		29	幹事兼人事	蘇上興	
14	教師(三甲)	林倍如		30	護理師	呂郁慧	
15	教師(三乙)	余奕斌					
16	教師(二甲)	翁丞沅					

成良